

Knjiga UR-a xml

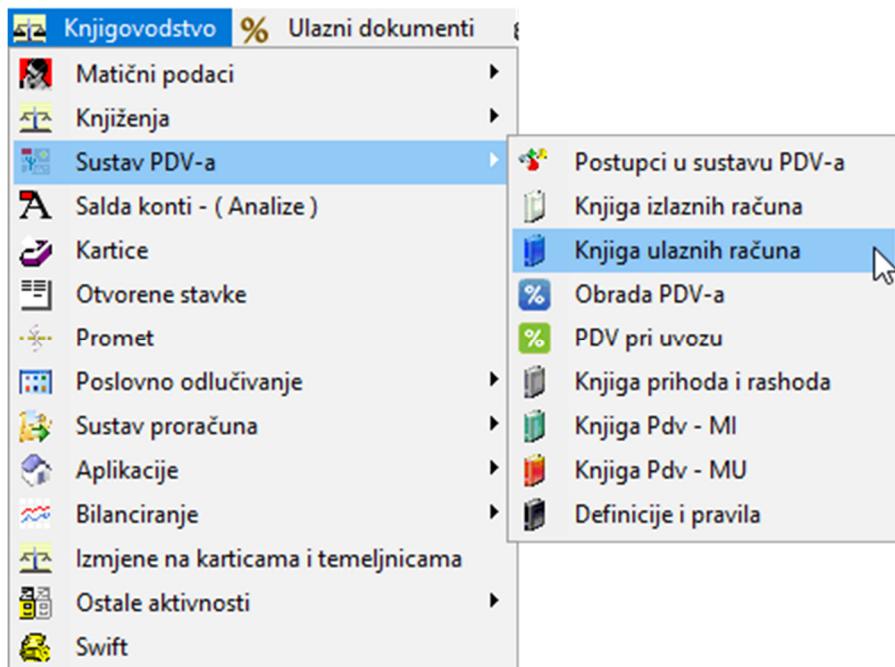
Korisničke upute za izradu xml datoteke za knjigu ur-a

U obrazac Ur-a ulaze računi tuzemnih dobavljača sa iskazanim pdv-om i inozemnih dobavljača koji imaju hrvatski PDVID i iskazan PDV na računima.

U obrazac Ur-a ne ulaze – računi od dobavljača iz EU s prijenosom porezne obveze, računi od dobavljača bez sjedišta u RH, tuzemni prijenos porezne obveze niti neoporezivi dijelovi računa ili u cijelosti neoporezivi. Što znači da račun koji je djelomično opreziv u obrazac će ući samo porez , osnovica za taj porez i kao ukupno će biti iskazan zbroj tih dviju vrijednosti. Ostatak računa koji nije oporeziv ne ulazi u obrazac. Računi u cijelosti nisu oporezivi ne ulaze u obrazac.

I. Priprema i ažuriranja podatka o poreznom obvezniku i odgovornoj osobi

Priprema podataka za xml datoteku knjige ur-a obavlja u aplikaciju XC Vision u dijelu Knjigovodstvo→Sustav PDV-a→Knjiga ulaznih računa (Knjiga URA).



Ili

Postavke	▼
Komercijalno	▼
Matični podaci	▼
Partneri	▼
Knjigovodstvo	▼
Sustav PDV-a	▲
Knjiga IRA	
Knjiga URA	
Obrada PDV-a	
Knjiga P i R	
Definicije	
Salda konti analize	▼
Poslovni izvještaji	▼
Aplikacije	▼

U tom dijelu aplikacije postoje definicije za više tipova knjige ura ovisno o prijašnjim potrebama i organizaciji svakog pojedinog korisnika.

U svakom slučaju korisnik ima najmanje dva tipa knjige ura – redovna knjiga ura i knjiga stjecanja.

Prvi korak - potrebno obratiti pažnju na točkicu u dijelu „podaci obveznika“. Svaki korisnik iz prethodnih obrada obrazaca pdv i opz zna gdje mora staviti točkicu kako bi se podaci o odgovornoj osobi ispravno popunili u xml datoteci.

Postoje dvije metode definiranja podataka poreznog obveznika i odgovorne osobe.

Točkica na P – podaci iz partnera i točkica na K – podaci iz korisnika

1. Ukoliko koristite metodu P podatke možete ažurirati na Matični podaci → Podaci o korisniku.

Matični podaci

- Artikli
- Partneri
- Porezne grupe
- Dokumenti
- Komercijalisti
- Klauzule
- Normativi
- Troškovi
- Skladišta
- Tečaj i valute
- Ostalo
- Podaci o korisniku

Podaci obveznika

- D 1
- D 2
- P
- K

Podaci o korisniku

Šifra: **04** Poslovna godina: **2006** Tip korisnika: **OPEL**

Korisnik	Administrator	Ostali podaci	Skladišta	Zaglavje i podnožje ispisa (logo, podaci o korisniku)	Uređivanje ispisa				
Naslov: <input type="text" value="Firma d.o.o."/>	Kratki naslov: <input type="text" value="PSC"/>								
Naslov 2: <input type="text"/>	JMBP: <input type="text" value="0426059"/>								
Opis: <input type="text"/>									
Ulica i br.: <input type="text" value="Ulica"/>	Broj sudskog registra: <input type="text"/>								
Poštanski broj: <input type="text" value="10000"/>	Mjesto: <input type="text" value="ZAGREB"/>								
Telefon: <input type="text" value="01/5555-500"/>	Fax: <input type="text" value="01/5555-590"/>	PDV Broj: <input type="text" value="57147492866"/>							
E-mail: <input type="text"/>	Direktor: <input type="text" value="Ivan Ivić"/>								
URL: <input type="text" value="info@firma.com"/>	Ostali: <input type="text"/>								
IBAN: <input type="text" value="HR1527020061100999999"/>	Žiro računi: <input type="text"/>								
<table border="1"> <tr> <td>Podnožje računa</td> <td>Podnožje 4 stupca</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> </tr> </table>						Podnožje računa	Podnožje 4 stupca		
Podnožje računa	Podnožje 4 stupca								
Ispis memoranduma:									
Na narudžbi: <input type="checkbox"/>	Na ponudi: <input type="checkbox"/>	Na otpremnici: <input type="checkbox"/>	Na racunu: <input type="checkbox"/>						
Uredi podatke			Zatvori						

Podaci o korisniku

Šifra:	04	Poslovna godina:	2006	Tip korisnika:	OPEL
Korisnik Administrator Ostali podaci Skladišta Zaglavje i podnožje ispisa (logo, podaci o korisniku) Uređivanje ispisa					

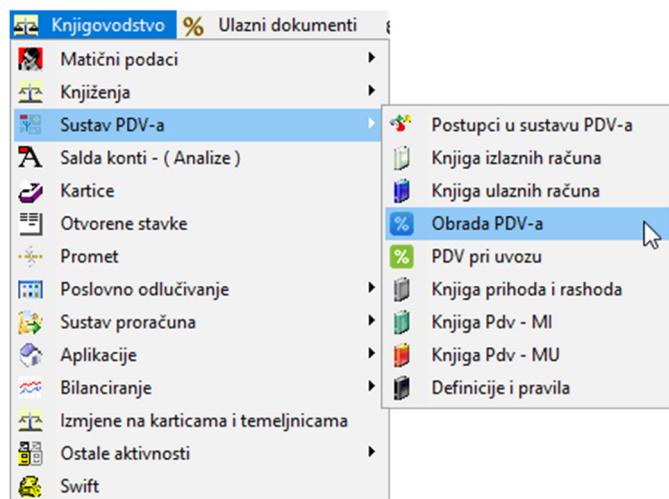
Porezna uprava :	<input type="text" value="3429"/>
U gradu :	<input type="text" value="U Zagrebu"/>
IBAN :	<input type="text"/>

Šifra djelatnosti :	<input type="text" value="4511"/>
Naziv djelatnosti :	<input type="text"/>

ID provider za E-Fina ili moj eRačun	<input type="text"/>
--------------------------------------	----------------------

[Uredi podatke](#)
[Zatvori](#)

2. Ukoliko koristite metodu K podatke možete ažurirati na pdv obrascu.



Drugi korak , prije nego započnete sa formiranjem knjige ura, potrebno je kliknuti i na „Postavke“ i provjeriti jesu li svi podaci ispravno upisani i ažurirani.

Knjiga URA	Verzija ...	2015 od 01.01	web uputa	Datum listanja	07.02.2019	[15]
Vrsta	<input type="checkbox"/> AA Knjiga URA za kupljena dobra i usluge	Grupirano	1. Analitički bez donosa	1. Pripremi knjigu	Provjeri knjiženje	Digitalni zapisi
Od broja ure	<input type="text"/>	Slijed	- Broj evidencije	2.1. Listanje knjige A3	Provjeri poreze ▾	Podaci obveznika
Od F.k.	<input type="text"/>	Raspon	- Svi računi	2.2. Listanje knjige A4	Provjeri definiciju	<input type="radio"/> D1
Temeljnica	<input type="text"/>	Kolone	= Evidencija / Opis	2.3. Knjiga - Excel	Provjeri račune ▾	<input type="radio"/> D2
Za mjesec	Siječanj	Stopa Pdv-a	- Svi računi	2.4. Rekapitulacija	Export u Excel (grid)	<input checked="" type="radio"/> P
Od datuma	01.01.19	Ob. period	<input type="checkbox"/> Mps	Sa uplatama	Prolazne stavke	<input type="radio"/> K
	Do datuma	Datum	<input type="checkbox"/> Nova	[P]		Postavke

Gore smo naveli kako ažurirati podatke o poreznom obvezniku – žuto označeno.

Novost je podatak o „području NKD“. To je novi podatak koji se do sada nije koristio u xml datotekama.

Pripremili smo vam izbornik prema propisanoj nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD, pa je potrebno odabratи dijelatnost kojoj pripada firma za koju se radi obrazac knjiga ura.

NAACIONALNA KLASIFIKACIJA PODRUČJA DIFLATNOSTI

NACIONALNA KLASIFIKACIJA I UDRUĆA DJEJATNOSTI	
Područje	Naziv
A	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO
B	RUDARSTVO I VAĐENJE
C	PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA
D	OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, PLINOM, PAROM I KLIMATIZACIJOM
E	OPSKRBA VODOM; UKLANJANJE OTPADNIH VODA, GOSPODARENJE OTPADOM
F	GRAĐEVINARSTVO
G	TRGOVINA NA VELIKO I NA MALO; POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA
H	PRIJEVOZ I SKLADIŠTENJE
I	DJEJATNOSTI PRUŽANJA SMJEŠTAJA TE PRIPREME I USLUŽIVANJA HRANE
J	INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE
K	FINANSIJSKE DJEJATNOSTI I DJEJATNOSTI OSIGURANJA

L	POSLOVANJE NEKRETNINAMA
M	STRUČNE, ZNANSTVENE I TEHNIČKE DJELATNOSTI
N	ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI
O	JAVNA UPRAVA I OBRANA; OBVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE
P	OBRAZOVANJE
Q	DJELATNOSTI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SOCIJALNE SKRBI
R	UMJETNOST, ZABAVA I REKREACIJA
S	OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI
T	DJELATNOSTI KUĆANSTAVA KAO POSLODAVACA; DJELATNOSTI KUĆANSTAVA...
U	DJELATNOSTI IZVANTERITORIJALNIH ORGANIZACIJA I TIJELA

Mcs Konfigurator

Korisnik Forme Meni Update Skupni update Starost objekata Veličina tablica

Porezni obveznik

Firma d.o.o.	IBAN /1	HR1527020061100999999
Naziv ...	Banka	
Naziv ...	Telefon	01/5555-500
Grad Zagreb	Fax	01/5555-590
Ulica	Izraz fakturira / fakturirala	info@firma.com
Ulica	Osoba koja fakturira	
OIB 57147492866	Potpisnik	Ivan Ivić
Tip vlasništva	Funkcija	
Grupa OPEL	Broj sudskega registra	U Zagrebu
Oblik knjigovodstva PSC	Sastavio (predaja obrsca)	3429
Umanjenje poreza 2006	Porezna uprava	TRGOVINA NA VELIKO I NA MALO, POPRAVAK VOZILA
Šifra partnera 00001	Područje NKD	4511
Update ID 0275	Šifra djelatnosti	
Predlošci za report : C:\VX\	Naziv djelatnosti	
Aplikacija <input type="radio"/> Knjigovodstvo <input type="radio"/> Kompo <input checked="" type="radio"/> Kompo + Iks	Ovlaštene osobe	

Ovlaštene osobe

Ovlašt	Znak	Prezime	Ime	E-mail	Telefon
Firma					
Firma					
Firma					
IOS					
PDV	Anić	Ana	ana.anic@firma.com	+38515555555	
Firma					

Povezane funkcije:

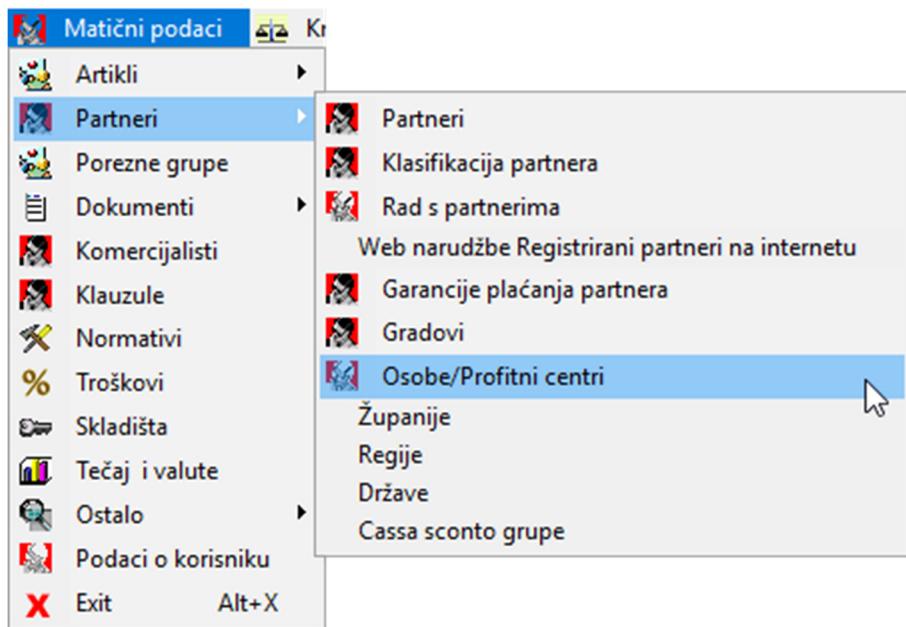
- Predložak
- Novi
- Ispravi
- Zapis
- Osvjezi
- Odustani

Ovdje je moguće ispraviti podatke ovlaštene osobe ali ukoliko nemate upisanu odgovornu osobu tada je treba otvoriti na matičnim podacima osoba na šifri partnera koja je vidljiva na gornjoj slici dolje lijevo

Šifra partnera

00001

Osobe se otvaraju na:



Ili



Kontakt osobe

00001	Za 00001	<input checked="" type="checkbox"/>	Sve
Svi detalji poslovnih partnera			
<input type="button" value="Pregled"/> <input type="button" value="Unos / ispravak"/> <input type="button" value="Slika"/>			
<p>P.S.C. ZAGREB D.O.O. 00001</p> <p>Info partner : Šifra partnera: 00001 Naziv : P.S.C. ZAGREB D.O.O. Ulica : CAPRAŠKA 3 Grad : ZAGREB Ptt : 10000 Telefon : 01/2404-800 Žiro : Matični broj : 0426059 GLN : <input type="text"/> EDIznak : <input type="text"/></p>			
<p>Šifra : <input type="text" value="01019"/> <input type="text" value="T"/></p> <p>Naziv / ime : <input type="text" value="Ana"/> E-račun <input type="text"/></p> <p>Naziv / prezime : <input type="text" value="Anić"/></p> <p>Titula : <input type="text" value="PDV"/> Funkcija : <input type="text" value="referent knjigovodstva"/> Odjel <input type="text"/></p> <p>Ulica <input type="text"/></p> <p>Komerčijalist : <input type="text"/> PTT <input type="text"/> Zadnja pošta <input type="text"/> Grad <input type="text"/></p> <p>Telefon : <input type="text" value="+38515555555"/> Mobitel : <input type="text"/></p> <p>E-Mail : <input type="text" value="ana.anic@firma.com"/> OIB : <input type="text" value="75250880664"/></p> <p>Web adresa : <input type="text"/> Fax : <input type="text"/></p> <p>Dokument: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Broj cjenika : <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Osoba odbila suradnju</p> <p>Bilješke : <input type="text"/> Radno vrijeme: <input type="text"/></p>			
<input type="button" value="Novi"/> <input type="button" value="Obriši"/> <input type="button" value="Ispravi"/> <input type="button" value="Zapiši"/> <input type="button" value="Odustani"/> <input type="button" value="Osvježi"/> <input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="▶"/> <input type="button" value="▶"/> <input type="button" value="C"/>			

Osim podataka o odgovornoj osobi, bitno je da se titlu upisati PDV kako bi se sa te odgovorne osobe podaci povlačili u obrazac.

II. Priprema podataka za knjigu ur-a

Kako bi se ispravno pripremili podaci za snimanje xml datoteke, potrebno je formirati jednu zbirnu knjigu ura na slijedeći način:

1. Prije pripreme knjige potrebno je promijeniti pojam „kolone“ na „=Evidencija/Opis“ kako bi se u knju xml ispravno mposlali brojevi računa dobavljača koje ste kod knjiženja pisali u polje opis.
 2. Pripremite prvi tip knjige ura na način kako to radite svaki mjesec.

Knjiga URA		Verzija ...	2015 od 01.01			web uputa		Datum listanja		06.02.2019				
Vrsta	<input type="checkbox"/>	AA Knjiga URA za kupljena dobra i usl.		Grupirano		1. Analitički bez donosa		Pripremi knjigu		Provjeri knjiženje		Digitalni zapisi		
Od broja ure	<input type="text"/>		Do broja ure	<input type="text"/>		Slijed	- Broj evidencije		2.1. Listanje knjige A3		Provjeri poreze		Podaci obveznika	
Od F.k.	<input type="text"/>		Do F.k.	<input type="text"/>		Raspont	- Svi računi		2.2. Listanje knjige A4		Provjeri definiciju		<input type="radio"/> D 1	
Temeljnica	<input type="text"/>		Broj	<input type="text"/>		Kolone	= Evidencija / Opis		2.3. Knjiga - Excel		Provjeri račune		<input type="radio"/> D 2	
Za mjesec	Siječanj		<input type="checkbox"/> Ob. period	<input type="checkbox"/> Mps		Stopnja uvr-a	- Svi računi		2.4. Rekapitulacija		Export u Excel [grid]		<input type="radio"/> P	
Od datuma	01.01.19		Do datuma	31.01.19		<input type="checkbox"/> Datum	<input checked="" type="checkbox"/> Nova	Isp	[01]	<input type="checkbox"/> Sa uplatama	<input type="checkbox"/> Prolazne stavke	Xml datoteka	<input type="radio"/> K	
Postavke														

3. Nakon toga na prethodno pripremljenu prvu knjigu dodajte slijedeću knjigu na način da maknete kvačicu uz pojam „Nova“ odaberete slijedeći tip knjige ura i pripremite ju.

Knjiga URA	Verzija ...	2015 od 01.01													
Vrsta	AB Knjiga URA rabljenih vozila R1			Grupirano			Datum listanja			web uputa			Digitalni zapisi		
Od broja ure	Do broja ure	Od F.k.	Do F.k.	Slijed	Raspon	Kolone	1. Analitički bez donosa	1. Prikupljeni knjigu	Provjeri knjiženje	Podaci obveznika					
				- Broj evidencije	- Svi računi	= Evidencija / Opis	2.1. Listanje knjige A3	2.1. Listanje knjige A3	Provjeri poreze	D 1					
							2.2. Listanje knjige A4	2.2. Listanje knjige A4	Provjeri definiciju	D 2					
							2.3. Knjiga - Excel	2.3. Knjiga - Excel	Provjeri račune	P					
							2.4. Rekapitulacija	2.4. Rekapitulacija	Export u Excel (grid)	K					
Za mjesec	Siječanj	Od datuma	01.01.19	Do datuma	31.01.19	Stopa Pdv-a	<input type="checkbox"/> Datum	<input type="checkbox"/> Nova	Isp 01	Sa uplatama	<input type="checkbox"/>	Prolazne stavke	<input type="checkbox"/>	Postavke	
Grupiraj															
Vrsi	Ur.broj	Broj računa	Opis	Šifra	Datum rač.	Osnovica 5%	Osnovica 13	Osnovica 25	Iznos računa	Porez	Može 5%	Može 13	Može 25		
AB 1	UR-0001	33221/2312/222	49443	15.01.19				40.000,00	50.000,00	10.000,00			10.000,00		
AB 2	UR-0002	33250/2312/222	49443	15.01.19				64.000,00	80.000,00	16.000,00			16.000,00		
AA 3	UT-00001	125/22/35	29266	15.01.19				1.000,00	1.250,00	250,00			250,00		
AA 4	UT-00002	55654/1/656	12195	15.01.19				1.000,00	1.250,00	250,00			250,00		

Na gore prikazanim slikama je vidljivo da je kod pripreme knjige AA program pripremio dvije ure, nakon što je pripremljena knjiga "AB na način da se maknula kvačica ispred pojma „Nova“, program je na knjigu AA nadodao i knjigu AB.

Ovo je princip kako pripremiti knjigu ura za xml datoteku.

Ukoliko imate više tipova knjiga, uvijek je potrebno prvu knjigu pripremiti sa kvačicom, a sve ostale bez kvačice.

Kvačica na „Nova“ znači da će priprema isprazniti prethodno pripremljene podatke, a ako se kvačica makne, na prethodno pripremljene podatke se dodaju slijedeći podaci (ure).

Nakon što ste pripremili sve knjige, potrebno je kliknuti na „Xml datoteka“

Knjiga URA	Verzija ...	2015 od 01.01													
Vrsta	AB Knjiga URA rabljenih vozila R1			Grupirano			Datum listanja			web uputa			Digitalni zapisi		
Od broja ure	Do broja ure	Od F.k.	Do F.k.	Slijed	Raspon	Kolone	1. Analitički bez donosa	1. Prikupljeni knjigu	Provjeri knjiženje	Podaci obveznika					
				- Broj evidencije	- Svi računi	= Evidencija / Opis	2.1. Listanje knjige A3	2.1. Listanje knjige A3	Provjeri poreze	D 1					
							2.2. Listanje knjige A4	2.2. Listanje knjige A4	Provjeri definiciju	D 2					
							2.3. Knjiga - Excel	2.3. Knjiga - Excel	Provjeri račune	P					
							2.4. Rekapitulacija	2.4. Rekapitulacija	Export u Excel (grid)	K					
Za mjesec	Siječanj	Od datuma	01.01.19	Do datuma	31.01.19	Stopa Pdv-a	<input type="checkbox"/> Datum	<input type="checkbox"/> Nova	Isp 01	Sa uplatama	<input type="checkbox"/>	Prolazne stavke	<input type="checkbox"/>	Postavke	
Grupiraj															
Vrsi	Ur.broj	Broj računa	Opis	Šifra	Datum rač.	Osnovica 5%	Osnovica 13	Osnovica 25	Iznos računa	Porez	Može 5%	Može 13	Može 25		
AB 1	UR-0001	33221/2312/222	49443	15.01.19				40.000,00	50.000,00	10.000,00			10.000,00		
AB 2	UR-0002	33250/2312/222	49443	15.01.19				64.000,00	80.000,00	16.000,00			16.000,00		
AA 3	UT-00001	125/22/35	29266	15.01.19				1.000,00	1.250,00	250,00			250,00		
AA 4	UT-00002	55654/1/656	12195	15.01.19				1.000,00	1.250,00	250,00			250,00		

I snimiti datoteku na lokalno računalo u mapu koju ste pripremili za potrebe spremanja knjige ura.

Naziv datoteke se sastoji od oznake U_R_A_ime firme_oib_porezno razdoblje.

U_R_A_Firma D.O.O._57147492866_01.01.19_31.01.19.xml

Dalje je procedura jednaka kao i za sve obrasce koje šaljete na E-poreznu u obliku xml datoteke.

Preporučamo da, prije slanja obrasca na e-poreznu, provjerite xml datoteku na način da ju pronađete u mapi gdje ste ju snimili i dvoklikom je otvorite i pogledate.

Najbolje je datoteku otvoriti ovim dvjema aplikacijama jer će vam biti pregleda i lako ćete pročitati podatke.



Internet Explorer

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <ObrazacURA xsi:schemaLocation="http://e-porezna.porezna-uprava.hr/sheme/zahtjevi/ObrazacURA/v1-0 ObrazacURA-v1-0.xsd" verzijaSheme="1.0"
  xmlns="http://e-porezna.porezna-uprava.hr/sheme/zahtjevi/ObrazacURA/v1-0" xmlns:meta="http://e-porezna.porezna-
  uprava.hr/sheme/Metapodaci/v2-0" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  - <meta:Metapodaci>
    <meta:Naslov dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/title">Knjiga primljenih (ulaznih) računa</meta:Naslov>
    <meta:Autor dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/creator">Ana Anić</meta:Autor>
    <meta:Datum dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/date">2019-02-05T09:38:06</meta:Datum>
    <meta:Format dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/format">text/xml</meta:Format>
    <meta:Jezik dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/language">hr-HR</meta:Jezik>
    <meta:Identifikator dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/identifier">7a3f25b4-202c-4f76-a7fe-4d602e6ef9e2</meta:Identifikator>
    <meta:Uslugadjenost dc="http://purl.org/dc/terms/conformsTo">ObrazacURA-v1-0</meta:Uslugadjenost>
    <meta:Tip dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/type">Elektronički obrazac</meta:Tip>
    <meta:Adresant>Ministarstvo Financija, Porezna uprava, Zagreb</meta:Adresant>
  </meta:Metapodaci>
- <Zaglavlje>
  - <Razdoblje>
    <DatumOd>2019-01-01</DatumOd>
    <DatumDo>2019-01-31</DatumDo>
  </Razdoblje>
- <Obveznik>
  <OIB>57147492866</OIB>
  <Naziv>Firma D.O.O.</Naziv>
  - <Adresa>
    <Mjesto>ZAGREB</Mjesto>
    <Ulica>Ulica</Ulica>
    <Broj>3</Broj>
    <DodatakKucnomBroju/>
  </Adresa>
  <PodručjeDjelatnosti>G</PodručjeDjelatnosti>
  <SifraDjelatnosti>4511</SifraDjelatnosti>
</Obveznik>
- <ObracunSastavio>
  <Ime>Ana</Ime>
  <Prezime>Anić</Prezime>
</ObracunSastavio>
</Zaglavlje>
- <Tijelo>
  - <Racuni>
    - <R>
      <R1>1</R1>
      <R2>33221/2312/222</R2>
      <R3>2019-01-15</R3>
      <R4>RABLJENA VOZILA D.O.O</R4>
      <R5>TROGIR</R5>
      <R6>1</R6>
      <R7>85769374902</R7>
      <R8>0.00</R8>
      <R9>0.00</R9>
      <R10>40000.00</R10>
      <R11>50000.00</R11>
      <R12>10000.00</R12>
      <R13>0.00</R13>
      <R14>0.00</R14>
      <R15>0.00</R15>
      <R16>0.00</R16>
      <R17>10000.00</R17>
      <R18>0.00</R18>
    </R>
    - <R>
      <R1>2</R1>
      <R2>33250/2312/222</R2>
      <R3>2019-01-15</R3>
      <R4>RABLJENA VOZILA D.O.O</R4>
      <R5>TROGIR</R5>
      <R6>1</R6>
      <R7>85769374902</R7>
      <R8>0.00</R8>
      <R9>0.00</R9>
      <R10>64000.00</R10>
      <R11>80000.00</R11>
      <R12>16000.00</R12>
      <R13>0.00</R13>
      <R14>0.00</R14>
      <R15>0.00</R15>
      <R16>0.00</R16>
      <R17>16000.00</R17>
      <R18>0.00</R18>
    </R>
    - <R>
```

```
<R1>3</R1>
<R2>125/22/35</R2>
<R3>2019-01-15</R3>
<R4>HT HR. TELEKOMUNIKACIJE.</R4>
<R5>ZAGREB</R5>
<R6>2</R6>
<R7/>
<R8>0.00</R8>
<R9>0.00</R9>
<R10>1000.00</R10>
<R11>1250.00</R11>
<R12>250.00</R12>
<R13>0.00</R13>
<R14>0.00</R14>
<R15>0.00</R15>
<R16>0.00</R16>
<R17>250.00</R17>
<R18>0.00</R18>
</R>
- <R>
  <R1>4</R1>
  <R2>55654/1/656</R2>
  <R3>2019-01-15</R3>
  <R4>INA INDUSTRIJA NAFTE D.D.</R4>
  <R5>ZAGREB</R5>
  <R6>1</R6>
  <R7>27759560625</R7>
  <R8>0.00</R8>
  <R9>0.00</R9>
  <R10>1000.00</R10>
  <R11>1250.00</R11>
  <R12>250.00</R12>
  <R13>0.00</R13>
  <R14>0.00</R14>
  <R15>0.00</R15>
  <R16>0.00</R16>
  <R17>250.00</R17>
  <R18>0.00</R18>
</R>
</Racuni>
- <Ukupno>
  <U8>0.00</U8>
  <U9>0.00</U9>
  <U10>106000.00</U10>
  <U11>132500.00</U11>
  <U12>26500.00</U12>
  <U13>0.00</U13>
  <U14>0.00</U14>
  <U15>0.00</U15>
  <U16>0.00</U16>
  <U17>26500.00</U17>
  <U18>0.00</U18>
</Ukupno>
</Tijelo>
</ObrazacURA>
```