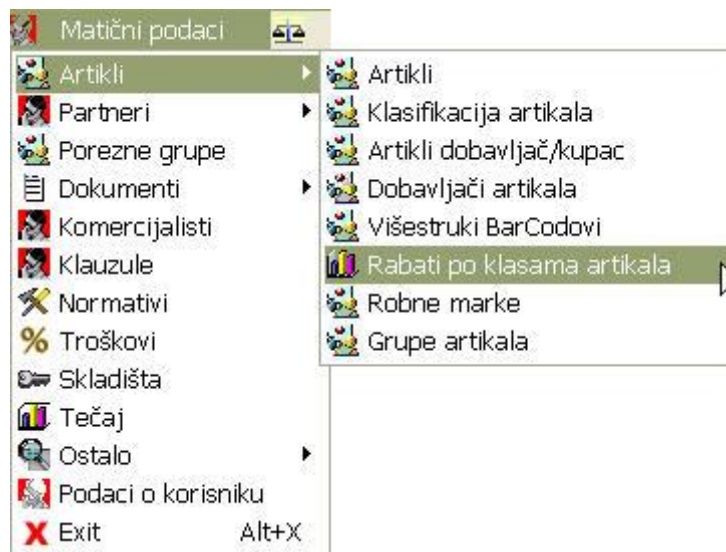


Rabati po Klasama

Korisničke upute za rad s rabatima po klasama artikala



Upis periodičnih popusta

Traži Uvjet partner Šifre rabata

Šifra	Klase	Opis
0010	do 09	BLUM, VODILICE...
0011	do 22	BLUM, VIJCI...
0012	do 24	IVERALI, VODILICE...
0013	do 0102	FGV, OSTALI...

A - šifra rabata Y - klase artikala Klase rabata

Klasa	Opis	% Rabata
0101	FGV	15,00
0102	OSTALI	20,00

Partneri za šifru

Partner	Naziv
0138	ZDJELAR SERVIS

1. 2. 3.

1. Upis nove šifre rabata

Dodaj šifru rabata i klasu	F2
Dodaj šifru rabata i sve klase	Ctrl+F2
Kopiraj šifru rabata u novu	Shift+F2
Briši šifru rabata	F3

F2 – upis šifre rabata s pojedinačnim pridruživanjem klase artikla

Šifra rabata	<input type="text" value="0014"/>	
Klasa artikala	<input type="text" value="0101"/>	FGV
% Rabata	<input type="text" value="15"/>	
 Odustani	 Zapiši	

Ctrl+F2 – upis šifre rabata s pridruživanjem svih šifri klasifikacije artikala

Program nudi sljedeću slobodnu šifru rabata

Šifra rabata	
<input type="text" value="0014"/>	
<input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="Odustani"/>

Program nudi odabir – dovući će se klasifikacije artikala ili samo prvi nivo klasifikacije artikala na novu šifru rabata sa svim klasifikacijama iz matičnih podataka.

Izbor: 1-2 Uvjet klase		
Uvjet klase		
<input checked="" type="radio"/>	Sve klasifikacije artikala	
<input type="radio"/>	Prvi nivo klasifikacija, sintetika	
<input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="Odustani"/>	

Program je dovukao na šifru rabata sve klase artikala – prvi nivo.

Upis postotka rabata se upisuje direktno u tablicu.

Klase za koje nije upisan rabat se obvezno moraju obrisati kako rabat ne bi ostao nula.

A - šifra rabata Y - klase artikala		Klase rabata	
Klasa	Opis	% Rabata	
01	SPOJNICA	0,00	
02	VODILICE	0,00	
03	VIJCI	0,00	
04	GLODALA	0,00	
05	RUČKE	0,00	
06	NOGE	0,00	
07	KOŠARE	0,00	
08	OSTALO	0,00	

Shift+F2 – kopiranje postojeće šifre rabata u novu šifru rabata. Potrebno se pozicionirati na šifru rabata koja se želi kopirati u novu šifru i odabrati „Kopiraj šifru rabata u novu“.

F3 – brisanje šifre rabata

2. Dodavanje klasa artikala za koje se definiraju rabati po klasama. Mogućnost ručnog upisa pojedine klase artikla i rabata za tu klasu.

Dodaj klasu	F2
Briši klasu	F3
Izmjeni klasu	F4

3. Pridruživanje šifre partnera upisanoj šifri rabata i klasifikaciji artikala. Nakon što ste definirali šifru rabata, klase i postotke rabata, šifra rabata se mora pridružiti - dodijeliti jednom ili više partnera.

Dodaj partnera na šifru rabata	F2
Briši partnera sa šifre rabata	F3
Ispis šifri rabata partneru	F7

Ovime je upis rabata po klasama završen.